

中华人民共和国驻外使领馆领事证明申请表

★申请人须如实、完整、清楚地填写本表格或在□内打√选择。

| | | | | | |
|--|---|---|------|---|--|
| 1、申请人信息 | | | | | |
| 姓名 | | 性别 | | 出生地点 | |
| 出生日期 | _____年____月____日 | 国籍 | | 职业 | |
| 所持证件 | <input type="checkbox"/> 中华人民共和国护照 <input type="checkbox"/> 香港特区护照 <input type="checkbox"/> 澳门特区护照 <input type="checkbox"/> 其他种类证件 (如旅行证等) | | | | |
| | 证件号码 (非护照请注明证件种类和号码) | | | | |
| 现工作或学习 机构名称 | | | 现住址 | | |
| 国外长期 居留种类 | | 国外长期 居留有效期 | | 电子邮箱 | |
| 手机号码 | | | 座机号码 | | |
| 2、领事证明内容 (请用简短文字表述) | | | | | |
| | | | | | |
| 3、领事证明使用目的和使用地点 | | | | | |
| 使用目的 | <input type="checkbox"/> 收养 <input type="checkbox"/> 入籍; <input type="checkbox"/> 婚姻; <input type="checkbox"/> 居留; <input type="checkbox"/> 商务; <input type="checkbox"/> 处理遗产; <input type="checkbox"/> 处理遗体; <input type="checkbox"/> 其他, 请注明: _____ | | | 使用国家 或地区 | |
| 4、提交材料及申办领事证明份数 | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 护照; <input type="checkbox"/> 居留证; <input type="checkbox"/> 其他材料 (请注明): _____ | | | | 申办领事证明 份数 | |
| 5、申请办理方式 (加急和特急服务须经领事官员批准) | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 普通 (4 个工作日可取件) | | <input type="checkbox"/> 加急 (3 个工作日可取件) | | <input type="checkbox"/> 特急 (2 个工作日可取件) | |
| 6、备注栏: 申请人如有其他需说明事项, 请用简短文字表述 | | | | | |
| | | | | | |

7、声明及签名

(1) 我声明, 我已阅读并理解此表所有内容要求, 并愿就所填写信息和申请材料的真实性、合法性承担一切法律后果。

(2) 我理解, 能否办理领事证明、能否办理加急或特急业务将由领事官员根据有关情况做出决定。如遇复杂个案, 取证时间不定。如我或我的代办人超过 6 个月仍未前来领取已办妥的领事证明, 我将承担领事证明和申请材料被销毁等一切后果。

申请人签名: _____ 申请日期: _____年____月____日

8、代办人信息 (★代办人指受申请人委托, 代表其向驻外使领馆递交申请者)

| | | | | | | | |
|------|--|----|--|------|--|--------|--|
| 姓名 | | 性别 | | 国籍 | | 职业 | |
| 身份证件 | <input type="checkbox"/> 护照, 号码: <input type="checkbox"/> 其他, 请注明种类和号码: | | | | | 与申请人关系 | |
| 住址 | | | | 电子邮箱 | | | |
| 手机号码 | | | | 座机号码 | | | |

代办人签名: _____ 申请日期: _____年____月____日

以下项目仅供领事官员填写:

| | | |
|-----------|-----------|----------------|
| 接案人、接案日期: | 签署人、签署日期: | 审批人 (如有)、复核日期: |
| | | |